

Située à l'entrée des Cantons-de-l'Est, la MRC de La Haute-Yamaska porte fièrement le slogan « prospère de nature ». Notre organisation travaille avec rigueur et dévouement à l'aménagement et au développement de son territoire dans une perspective de développement durable. Ainsi, notre MRC comprenant huit municipalités, dont Granby, et regroupant près de 96 000 habitants, se veut un milieu de vie de choix pour les familles, alliant les commodités des grands centres et la proximité avec la nature.

La MRC de La Haute-Yamaska, c'est aussi une équipe de plus d'une trentaine de passionnés, provenant de tous les horizons professionnels. Ensemble, ils contribuent à façonner le territoire yamaskois de demain. En rejoignant notre équipe, vous gagnerez des collègues en or! Vous bénéficierez d'un environnement de travail stimulant dans un tout nouveau bâtiment neuf, d'un horaire flexible de 35 heures par semaine avec fermeture des bureaux les vendredis après-midi et d'une gamme complète d'avantages sociaux concurrentiels.

La MRC est à la recherche d'une personne passionnée et compétente pour pourvoir le poste de :

GÉOMATICIEN

En tant que titulaire de ce poste, vous serez responsable de la gestion, du maintien et de l'évolution de tous les systèmes, outils, applications et équipements reliés à la géomatique et aux systèmes d'information géographique, et ce, pour tous les services de la MRC. Sous la supervision du directeur du service de planification du territoire, vous effectuerez les tâches suivantes :

- Planifier et maintenir à jour les données géographiques relatives à l'aménagement du territoire, à la matrice graphique et à la gestion des matières résiduelles, et s'assurer de leur exactitude;
- Concevoir des cartes et coordonner les processus de réalisation cartographique;
- Développer et maintenir l'architecture géomatique de la MRC (bases de données relationnelles, logiciels, équipements mobiles, serveurs, etc.);
- Effectuer diverses analyses spatiales du territoire et autres traitements de données nécessaires à la mise en œuvre des objectifs et travaux des différents services de la MRC;
- Se tenir informé des développements dans son champ d'intervention et recommander toute action requise afin d'utiliser la géomatique de manière optimale;
- Effectuer sporadiquement les visites terrain pour les exploitations de carrière/sablrière, vérifier si les redevances fournies par les exploitants sont conformes et rédiger le compte-rendu de ses inspections/observations;
- Agir à titre de personne-ressource pour le personnel de la MRC et des municipalités locales;
- Collaborer avec tous les partenaires, internes ou externes, pour leur transmettre ou recevoir les informations nécessaires;
- Effectuer toutes autres tâches connexes au poste à la demande de son supérieur immédiat.

Compétences et exigences recherchées :

- Détenir un diplôme universitaire dans un domaine relié à la géomatique ou toutes autres combinaisons d'études et d'expériences reliées à l'emploi;
- Détenir deux (2) à trois (3) ans d'expérience pertinente en lien avec l'emploi;
- Maîtriser au moins l'un de ces deux logiciels (QGIS ou ArcGIS);
- Avoir une bonne connaissance des concepts reliés aux systèmes de gestion de base de données et de structuration des données géospatiales;
- Avoir une aisance fonctionnelle dans un ou plusieurs langages de programmation (atout);
- Maîtriser la suite Office;
- Posséder une très bonne connaissance du français;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de sens de l'organisation et de rigueur;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse;
- Faire preuve d'une excellente capacité à travailler avec une équipe multidisciplinaire.

Conditions de travail :

- Poste régulier à temps plein;
- Horaire de travail flexible sur 35 heures par semaine;
- Politique de télétravail;
- Début d'emploi : Novembre 2023;
- Rémunération globale intéressante et compétitive (incluant régime de retraite, assurance collective et télémédecine);
- Milieu de travail stimulant et équipe dynamique.

Ce défi vous interpelle? Soumettez votre candidature d'ici le 5 novembre 2023 en transmettant votre curriculum vitae et une lettre de motivation à :

MRC de La Haute-Yamaska
Mme Marie-Claude Gauthier
142, rue Dufferin, bureau 100, Granby (Québec) J2G 4X1
Courriel : mrc@haute-yamaska.ca

La MRC remercie à l'avance toutes les personnes ayant manifesté leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles dont la candidature est retenue. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous. Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.